**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноуральская средняя общеобразовательная школа**

**Оренбургского района» Оренбургской области**

**Приказ**

**от «1» сентября 2022 года № \_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Об утверждении плана мероприятийпо подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихсяпо образовательным программам основного общего образования  |

На основании приказа Управления образования МО Оренбургский район от 17.08.2022 № 290 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования в Оренбургском районе в 2022-2023 учебном году»,

 В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Устава школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Красноуральская СОШ» в 2022-2023 учебном году (Приложение 1)
2. Джаловой А.Н., зам.директора по УВР обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий, включённых в вышеуказанный план.
3. Колодиной Н.А., зам.директора по МР обеспечить исполнение мероприятий методической направленности по подготовке обучающихся по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Красноуральская СОШ» в 2022-2023 учебном году
4. Провести разъяснительную работу среди участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) о порядке проведения государственной итоговой аттестации
5. Ознакомить руководителей ШМО, педагогов школы под подпись с Планом подготовки к ОГЭ
6. Классным руководителям 9 а кл. (Невенчаной Е.Л.), 9 б кл. (Колодиной Н.А.) довести да сведения родителей и обучающихся школы План подготовки к ОГЭ
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Джалову А.Н., зам.директора по УВР

директор школы В.С. Старостина

С приказом ознакомлен (а)

Джалова А.Н. Колодина Н.А.

Невенчаная Е.Л.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение к приказу №\_\_\_\_ от 1.09.2022 УТВЕРЖДАЮ директор МБОУ «Красноуральская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Старостина«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |
|  |  |  |

**План мероприятий по подготовке**

 **к государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Красноуральская СОШ»,**

**освоивших образовательные программы основного общего образования**

**(2022-2023 уч. год)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственные исполнители*** |
| **1** | 1. Мероприятия по нормативному, инструктивному и ресурсному обеспечению ОГЭ и ГВЭ |
| 1.1 | Подготовка плана проведения ГИА выпускников 9 классов  | Август 2022 г. | Джалова А.Н., зам.директора по УВР |
| 1.2 | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов | В течение всего периода подготовки | Джалова А.Н., зам.директора по УВРКлассные руководители 9-х классовНевенчаная Е.Л., Колодина Н.А. |
| 1.3. | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов и общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 | В течение всего периода подготовки | Джалова А.Н., зам.директора по УВРКлассные руководители 9-х классов Невенчаная Е.Л., Колодина Н.А. |
| 1.4 | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об особенностях проведения ОГЭ, ГВЭ, устного собеседования, порядка выставления отметок в аттестат и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА в 2023 году (под подпись) через:* информационные письма
* информационные плакаты
* родительские собрания
* средства массовой информации
* инструктажи и классные часы

- сайт (http://9janshcool.ucoz.ru) | Октябрь 2022 г.- Февраль 2023 г. | Джалова А.Н., зам.директора по УВРКлассные руководители 9-х классовНевенчаная Е.Л., Колодина Н.А. |
| 1.5 | Использование Интернет-ресурсов ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», ФГБУ «Федеральный центр тестирования» | В течение всего периода | Джалова А.Н., зам.директора по УВРУчителя-предметники |
| **2** | 2. Мероприятия по информационно-методическому обеспечению |
| **2.1.** | Консультации, практические занятия для подготовки выпускников к ГИА-9: |  |  |
|  | **Русский язык:** - сжатое изложение: способы и приемы компрессии текста. Отработка приемов сжатия текста (исключение, обобщение, упрощение) (задание №1) | в течение всего периода | Кусанова А.Е., Михайлова О.Н.. учителя русского языка и литературы  |
|  | - подготовка к сочинению–рассуждению на лингвистическую тему в формате ОГЭ (Задание №9.1) |
|  | Математика:«Практикум по математике» | в течение всего периода | Верховцева Т.П., Корчагина О.В., учителя математики  |
|  | **География:**«Практикум по географии» | в течение всего периода | Воробьёва Н.Н., учитель географии  |
|  | **Обществознание**«Практикум по обществознанию» | в течение всего периода | Джалова А.Н., Н..., учитель истории и обществознания  |
|  | **Биология****«Практикум по биологии»** | в течение всего периода | Кондакова С.М., учитель биологии |
|  | Химия:Практикум по химии | в течение всего периода | Гринцова А.А. учитель химии  |
|  | Информатика:Практикум по информатике | в течение всего периода | Яньшин П.М., учитель информатики  |
|  | **история**«Практикум по обществознанию» | в течение всего периода | Джалова А.Н., Н..., учитель истории и обществознания  |
| 2.2 | Проведение родительских собраний:  «Об особенностях проведения ГИА-9 в 2022 году. Порядок выставления отметок в аттестат по программам основного общего образования»-  | Октябрь 2022 г.Февраль 2023 г. | Старостина В.С., директорДжалова А.Н., зам.директора по УВРКлассные руководители 9-х классовНевенчаная Е.Л., Колодина Н.А. |
| 2.3 | Муниципальные консультации |  |  |
| 2.3.1 | **Русский язык:** - сжатое изложение: способы и приемы компрессии текста. Отработка приемов сжатия текста (исключение, обобщение, упрощение) (задание №1) | 03.11.2022  | Самохвалова А.А., учитель русского языка МБОУ «Сергиевская СОШ» |
|  | - подготовка к сочинению–рассуждению на лингвистическую тему в формате ОГЭ (Задание № 9.1) | 05.11.2022 | Танатарова А.К., учитель русского языка МБОУ «СОШ №2 п. Первомайский» |
| 2.3.2 | Математика:- неравенства (задание №20 - 22). | 01.11.2022 |  |
|  | - планиметрия. Часть 2 | 02.11.2022 |  |
| 2.3.3 | **География:**- чтение карт различного содержания (задание №12). | 05.11.2022 | Краус А.С., учитель географии МБОУ «Пригородная СОШ №1» |
| 2.3.4 | **Обществознание:**- работа с текстом. Составление плана. Аргументы. (выполнение заданий № 21-24) | 29.10.2022 | Кныш А.В., учитель обществознания МБОУ «Ленинская СОШ» |
|  | - глобальные проблемы современности. Составление плана текста | 07.11.2022 | Тулегенов Е.Т., учитель обществознания МАОУ «Школа Экодолье» |
| 2.3.5 | Биология:- решение биологических задач на определение энергозатрат. Составление рациона питания (задание №29) | 01.11.2022 | Кондакова С.М., учитель биологии МБОУ «Красноуральская СОШ» |
|  | - общий обзор строения организма человека с использованием интерактивных моделей | 02.11.2022 | Плисова А.Н., учитель биологии МАОУ «Школа Экодолье» |
| 2.3.6 | Химия:- окислительно-восстановительные реакции | 06.11.2022 | Саржанова М.Е., учитель химии МБОУ «Чебеньковская СОШ» |
|  | - решение задач по теме: «Массовая доля вещества в растворе» | 01.11.2022 | Бараташвили Н.М., учитель химии МАОУ «Школа Экодолье» |
| 2.3.7 | Английский язык:- отработка грамматических навыков | 07.11.2022 | МБОУ «Подгороднепокровская СОШ» |
| 2.3.8 | Информатика:- отработка практической части по информатике (задания №13-15) | 24.03.2023 - 01.04. 2023Практическое занятие | Тлесова Е.И., учитель информатики МБОУ «Дедуровская СОШ» |
|  | - язык программирования Pascal (задание №15.2) | 24.03.2023 - 01.04. 2023Практическое занятие | Палтавченко М.С., учитель информатики МБОУ «Школа Ясень» |
| **3.Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению** |
| 3.1 | Изучение уровня психологической готовности выпускников 9 классов к ГИА | Сентябрь, декабрь 2022 г., март 2023 г. | Педагог-психолог Демидова Е.С. |
| 3.2 | Проведение анкетирования «Твой выбор». Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического сопровождения | Октябрь 2022 г. | Старостина В.С., директорДжалова А.Н., зам.директора по УВР |
| 3.3 | Проведение диагностики по самооценки стрессоустойчивости личности. Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с учащимися, имеющими низкий уровень стрессоустойчивости | Октябрь-ноябрь 2022 | педагог-психолог Демидова Е.С. |
| 3.4 | Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся и родителям | По заявкам  | педагог-психолог Демидова Е.С. |
| **4. Мероприятия по организации обучения всех категорий участников ГИА-9** |
| 4.1 | Внутришкольный контроль деятельности учителей-предметников по вопросам:* изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ (демоверсии, спецификации, кодификаторы);
* заполнения бланков ответов выпускниками;
* изучения и использования критериев оценивания работ;
* изучения нормативных актов, регламентирующих проведение экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ
 | Октябрь 2022Октябрь -2022Январь 2023 | администрация |
| 4.2 | Организация групповых и индивидуальных занятий с выпускниками в учебное и каникулярное время   | Согласно сроков каникул | Администрация, учителя-предметники |
| 4.3 | Направление педагогов на курсовую подготовку в качестве экспертов по проверке экзаменационных работ выпускников 9 классов в ГБУ «Региональный центр развития образования Оренбургской области» | В соответствии с графиком курсовой подготовки | Колодина Н.А., зам.директора по МР |